

OFFRE D'EMPLOI	
Description :	Préposé à l'entretien général / Préposée à l'entretien général
Lieu de travail :	Confidentiel – Kirkland
No de référence :	21-010
PRINCIPALES FONCTIONS	
<p><u>Dans un immeuble à bureau:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Exécuter des travaux d'entretien courant, tels que la peinture et la réparation de panneaux muraux secs; <input type="checkbox"/> Déplacer, s'il y a lieu, des meubles et de l'équipement lourds ainsi que des fournitures; <input type="checkbox"/> Faire des réparations mineures telles que quincaillerie, menuiserie et plomberie. <p>** Assurances collectives après six (6) mois.</p>	
EXIGENCES ET CONDITIONS DE TRAVAIL	
Statut de l'emploi :	Permanent Temps plein jour
Taux horaire :	23,00 \$
Nombre d'heures par semaine :	40
Années d'expérience :	1 à 2 années d'expérience
Niveau d'étude / Carte compétence	Secondaire professionnel terminé (DEP) souhaité
Langues parlées et écrites :	Français
Date d'entrée en fonction :	Dès que possible
<p>Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae par courriel à cv@comenco.ca ou par fax au (514) 389-7733</p>	